

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Roberto Antonio Maldonado Dávila</u>	CUI:	<u>2368-14079-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-578-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>589-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>253383-9</u>
Número de Factura:	<u>2077968627</u>	Serie:	<u>8B743E9F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de julio, 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.56,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/abril al 31/julio, 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		


Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios para Sistemas Informáticos de **La Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).



Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Elaboré y entregué un Informe del inventario total de todos los equipos de cómputo, del Viceministerio del Deporte y la Recreación, proporcionando una visión detallada y precisa de las personas responsables, la ubicación, las especificaciones técnicas, el estado y la funcionalidad de los equipos, así como las recomendaciones para una gestión eficiente de los recursos tecnológicos, que incluyen la planificación de futuras adquisiciones, actualizaciones y mantenimientos, recomendando la compra de algunos UPS, el reemplazo de las baterías defectuosas de los que aún se encuentran en condiciones de funcionamiento, actualización de licencias de Windows, Office y de antivirus, entre otros.
- Realicé varias visitas técnicas al Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte, para asesorar la instalación y desarrollo del proyecto de cámaras de video vigilancia perimetral.
- Asesoré en la evaluación de las propuestas de varios proveedores de cámaras inteligentes para la implementación del proyecto de video analíticas que permitan generar estadísticas de ingresos y egresos a los centros, así como la ocupación de las canchas.
- Asesoré el dictamen técnico para la contratación del hosting y los servicios en la nube requeridos para cubrir las necesidades informáticas del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Asesoré la adquisición/contratación y ubicación del equipo necesario para implementar un Centro de Datos para el Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en diversas actividades de la Delegación de Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Roberto Antonio Maldonado Dávila  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Angel Reynabel Tuyuc Xocop  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Roberto Antonio Maldonado Dávila</u>	CUI:	<u>2368-14079-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-578-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>589-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>253383-9</u>
Número de Factura:	<u>2077968627</u>	Serie:	<u>8B743E9F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>16/abril al 31/julio, 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.56,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/abril al 31/julio, 2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación


Objetivos del Contrato:

**"El Profesional"** se compromete a prestar sus Servicios para Sistemas Informáticos de **La Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

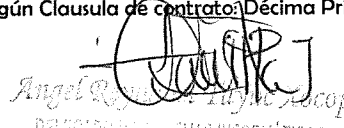
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría para el desarrollo de lineamientos que permitieron generar un inventario detallado del hardware y software en uso y un sistema de control apropiado en la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesoré en la evaluación de la infraestructura de red y cableado para identificar áreas de mejora y optimización
3. Asesoré en la revisión de sistemas operativos y su compatibilidad con los equipos existentes.
4. Asesoré en la verificación del cumplimiento de las licencias de software con el establecimiento de los controles adecuados.
5. Asesoré en la revisión y funcionamiento adecuado del software y hardware en el desarrollo de las actividades diarias del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación, velando por la seguridad de la información y previendo diferentes eventualidades de seguridad de información.
6. Asesoré en el desarrollo de sistemas de apoyo a las diferentes actividades de personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación para optimizar el cumplimiento de los objetivos
7. Asesoré en el diagnóstico periódico de la situación actual de los sistemas informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación e implementé soluciones y mejoras específicas a los mismos.

Roberto Antonio Maldonado Dávila  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Angel Reynabel Tuyuc Xocop  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

# INFORME DE RESULTADOS

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Roberto Antonio Maldonado Dávila</u>	CUI:	<u>2368-14079-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-578-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>589-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>253383-9</u>
Número de Factura:	<u>2077968627</u>	Serie:	<u>8B743E9F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>16/abril al 31/julio, 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.56,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/abril al 31/julio, 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

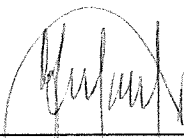
Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios para Sistemas Informáticos de **La Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercero).

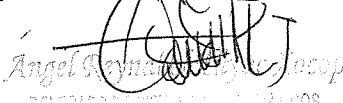

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Elaboré un Informe detallado del inventario total de todos los equipos de cómputo, del Viceministerio del Deporte y la Recreación, brindando una visión detallada y precisa de las personas responsables, la ubicación, las especificaciones técnicas de cada equipo, el estado y la funcionalidad de los mismos, así como las recomendaciones para una gestión eficiente de los recursos tecnológicos.
- Asesoré en la planificación de futuras adquisiciones, actualizaciones y mantenimientos, recomendando la compra de algunos UPS y el reemplazo de las baterías defectuosas de los que aún se encuentran en condiciones de funcionamiento.
- Asesoré en la revisión de sistemas operativos y el cumplimiento de licencias de software, recomendando la adquisición y/o actualización de licencias de Windows y Office.
- Asesoré en la revisión, integridad y seguridad de la información, haciendo recomendaciones sobre actualizaciones necesarias de antivirus, entre otros.
- Asesoré en la evaluación de los proyectos de cámaras de video vigilancia y cámaras inteligentes que permitan implementar video analíticas de conteo y ocupación de los centros deportivos de la capital.
- Asesoré en la evaluación de alternativas para el hosting y los servicios en la nube, así como para el equipo necesario para implementar un Centro de Datos que pueda cubrir los servicios y necesidades informáticas del Ministerio de Cultura y Deportes.

Roberto Antonio Maldonado Dávila  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Angel Reynabel Tuyuc Xocop  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)